

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ № 120  
\_\_\_\_\_ Грищенко М.А.  
19.12.2022г

**X**

Грищенко М.А.  
заведующий

**ПЛАН  
мероприятий, направленных на предупреждение коррупции на 2023 год  
в МБДОУ г. Мурманска № 120**

№	Наименование мероприятия	Срок Исполнения мероприятия	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Мониторинг законодательства по противодействию коррупции с учетом возможных изменений	В течение года	Заведующий
1.2.	Использование прямых телефонных линий и коммуникационных средств с администрацией МБДОУ г. Мурманска № 120 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ г. Мурманска № 120	В течение года	Заведующий Зам. заведующего
1.4.	Разработка плана противодействия коррупции на 2024 год	Декабрь 2023	Заведующий Ст. воспитатель
<b>2.</b>	<b>Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы</b>		
2.1.	Прием детей в МБДОУ г. Мурманска № 120, перевод в другие учреждения образования и отчисление воспитанников из учреждения проводить строго в соответствии с нормативно правовыми актами.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего
2.2.	Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего

2.3.	Целевое использование средств на оплату труда.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего
2.4	Обеспечение постоянного контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего
2.5	Осуществление систематического контроля финансово – хозяйственной деятельности.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего
2.6	Рассмотрение на совещании педагогического коллектива ОО вопроса об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
2.7	Проведение приемов граждан в МБДОУ г. Мурманска № 120 с целью выявления нарушений коррупционного характера должностными лицами и сотрудниками МБДОУ г. Мурманска № 120	постоянно	Заведующий
2.8	Осуществление усиленного контроля по рассмотрению жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении сотрудников МБДОУ г. Мурманска № 120	постоянно	Заведующий Ст. воспитатель
2.9	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОО перед трудовым коллективом.	в конце года	Заведующий Зам. заведующего
2.10	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	В течение года	Заведующий Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
2.11	Контроль за соблюдением сотрудниками ОО принципов служебного поведения, а также соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ г. Мурманска № 120.	В течение года	Заведующий
<b>3.</b>	<b>Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок.</b>		
3.1.	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий И.о. контрактного управляющего

3.2.	Изучение рынка необходимых товаров, работ, услуг с целью определения максимальной цены государственных контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.	В течение года	Заведующий И.о. контрактного управляющего
4.	<b>Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Образовательной организации</b>		
4.1.	Обновление содержания раздела официального сайта МБДОУ г. Мурманска № 120 «Антикоррупционные мероприятия»	В течение года	Заведующий Специалист по наполнению сайта
4.2.	Размещение на информационных стендах и официальном сайте ОО информации о графике приема граждан	В течение года	Заведующий Специалист по наполнению сайта
4.3.	Размещение информации о деятельности в ОО в сети Интернет, в том числе, информации по антикоррупционным мероприятиям.	В течение года	Заведующий Специалист по наполнению сайта
5.	<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБДОУ г. Мурманска № 120</b>		
5.1.	Информирование населения через официальный сайт МБДОУ г. Мурманска № 120 о ходе реализации антикоррупционной политики.	В течение года	Заведующий Специалист по наполнению сайта
5.2.	Проведение мероприятий по формированию отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования.	В течение года	Заведующий
5.3.	Организация антикоррупционной пропаганды, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.	<b>Антикоррупционное образование</b>		
6.1.	Совещания с работниками ОО по информированию об изменениях в законодательстве в области антикоррупционной политики. Совместных мероприятий с сотрудниками правоохранительных органов.	По мере поступления документов	Заведующий Ст. воспитатель
6.2.	Проведение занятий по антикоррупционной тематике с работниками ОО	В течение года	Заведующий
6.3.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление выставки в МБДОУ, - обсуждение проблемы коррупции	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель

	среди работников МБДОУ -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБДОУ		
--	--	--	--